



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Monza e della Brianza

REGOLAMENTO PER I RIMBORSI SPESE E DIRITTI DI SEGRETERIA

(Approvato in Consiglio il 23/02/2026 – Da sottoporre alla 1[^] Assemblea Generale Ordinaria)

Il presente regolamento viene redatto:

- in conformità di quanto disposto all'art 42 del R.D. n. 2537 del 23.10.1925
- a modifica del regolamento precedente e s.m.i.



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Monza e della Brianza

A) RIMBORSO SPESE

Art. 1: Retribuzioni e spese rimborsabili

Tutte le attività esercitate dai Consiglieri e dagli iscritti per conto dell'Ordine non sono soggette ad alcuna forma di retribuzione.

Non è oggetto di indennità di missione o di qualsiasi altro riconoscimento economico il tempo dedicato alle attività istituzionali, comunque connesse con iniziative dell'Ordine. In particolare, si specifica che non sono soggetti a rimborso gli spostamenti connessi allo svolgimento della propria funzione presso la sede dell'Ordine.

Sono soggette a rimborso, se richiesto da chi le ha sostenute, le spese per lo svolgimento di attività istituzionali, se preventivamente autorizzate o successivamente ratificate (solo in casi di motivata urgenza) dal Presidente o dal Consiglio. Non sono parimenti rimborsabili le spese per la partecipazione alle sedute del Consiglio da parte dei Consiglieri.

È possibile prevedere un rimborso spese, previa delibera di Consiglio o motivata decisione del Presidente dell'Ordine, per il responsabile dell'organizzazione di corsi di formazione quando l'impegno prevede anche una presenza continua e la verifica delle presenze.

Art. 2: Modalità dei rimborsi delle spese sostenute

Tutte le spese sono oggetto di rimborso soltanto se:

- approvate dal Consiglio dell'Ordine o dal Presidente dell'Ordine per importi superiori a 500 €;
- approvate dal Consigliere Tesoriere per importi fino a 500 €.

Non è consentito presentare diverse richieste di rimborso spese relative allo stesso evento o medesima funzione per contenerne l'importo entro 500 €.

Sono legittimati a chiedere il rimborso delle spese sostenute, secondo quanto previsto dal presente regolamento:

- a) gli impiegati dell'Ordine;
- b) i consiglieri dell'Ordine;
- c) gli iscritti all'Albo quando operano su mandato del Consiglio o del Presidente dell'Ordine;
- d) i soggetti esterni quando operano a supporto delle attività istituzionali in seguito ad incarico del Consiglio o del Presidente.

Le spese, non specificamente previste dal presente regolamento, devono essere preventivamente autorizzate dal Consiglio; per esse si fa riferimento alle norme che regolano i rimborsi spese degli impiegati dello Stato.



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Monza e della Brianza

- Spostamenti

Per gli spostamenti sono ammesse a rimborso le spese per l'utilizzo mezzi propri, dei treni, aerei., taxi, ecc per gli spostamenti necessari a raggiungere il luogo in cui si svolge la missione.

All'uso del mezzo proprio, compete il rimborso della quota totale prevista dalle tabelle A.C.I. per l'anno in corso; in aggiunta si rimborsano le spese documentate di pedaggio autostradale, trasbordo e custodia dell'autoveicolo.

L'uso del mezzo proprio è, in ogni caso, subordinato alla dichiarazione dell'interessato che sollevi l'Ordine da qualsiasi responsabilità circa l'uso del mezzo stesso.

Il rimborso delle spese è susseguente alla presentazione di copia dei biglietti, delle ricevute o delle fatture intestate all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Monza e della Brianza o all'interessato; esse sono rimborsabili solo con pagamento tracciabile previa approvazione da parte del Consiglio.

- Parcheggi

È ammesso a rimborso l'importo del parcheggio, susseguente alla presentazione di copia dei biglietti, delle ricevute o delle fatture intestate all'Ordine anche mediante utilizzo di tessere a scalare, ai Consiglieri e ai componenti delle Commissioni: In questo caso il richiedente trasmetterà l'estratto conto del sistema di pagamento utilizzato al Tesoriere che è tenuto a verificare la congruità degli importi esposti.

Non è soggetto a presentazione di giustificativo ma, in sua sostituzione, a sottoscrizione di apposito modulo (cartaceo o digitale con riporto del motivo della presenza), il ritiro dei buoni per il posteggio presso autorimessa convenzionata per presenze presso la Sede dell'Ordine. Ciò vale per le sole casistiche di seguito riportate presso la sede dell'Ordine da parte di iscritti, ospiti (motivati) e componenti esterni. È escluso il personale di Segreteria, le cui presenze sono altrove regolamentate:

- Commissioni dell'Ordine: massimo 2 ore a riunione (massimo 2 sedute al mese);
 - Consiglio di Disciplina territoriale (e collegi): secondo esigenza per dovere di indipendenza funzionale;
 - Cariche dell'Ordine: massimo 3 ore per presenza (massimo 2 presenze a settimana)
 - Consiglieri dell'Ordine: massimo 3 ore per presenza (massimo 1 presenza a settimana)
- N.B.: Eventuali presenze presso la sede eccedenti i limiti sopra riportati potranno comportare accesso ai buoni solo previa autorizzazione da parte del Presidente o del Consiglio, che può avvenire mediante siglatura del modulo di cui sopra.



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Monza e della Brianza

- Pedaggi Autostradali

L'importo del pedaggio autostradale è rimborsabile previa trasmissione di copia di ricevute, biglietti o dell'estratto conto del sistema di pagamento utilizzato al Tesoriere che è tenuto a verificare la congruità degli importi esposti.

- Vitto e pernottamento

Si ha diritto al rimborso delle spese di vitto e pernottamento nel limite stabilito annualmente dal Consiglio.

Gli importi delle spese di vitto e alloggio potranno anche essere corrisposti direttamente dal Tesoriere previa approvazione del Consiglio al soggetto che eroga il servizio.

I suddetti rimborsi saranno effettuati al netto della ritenuta fiscale e dietro presentazione di apposite dichiarazioni redatte su modelli predisposti dal Consiglio.

Nel caso in cui si siano stati smarriti i documenti giustificativi delle spese, il Consiglio potrà deliberare, di volta in volta, l'ammissibilità al rimborso sulla base dei precedenti specifici e di dichiarazione sottoscritta dall'interessato.

- Spese telefoniche

Secondo le modalità previste da specifica delibera di Consiglio viene attivato n. 1 telefono cellulare a carico dell'Ordine che viene affidato per servizi di segreteria per utilizzo inerenti alle sole attività istituzionali.

- Retribuzioni

Gli incarichi per lezioni relative ad attività di formazione, seminari e simili, affidati ad esperti, devono essere attribuiti dal Consiglio, che ne determina la congruità del compenso. Salvo specifici casi, sempre da sottoporre ad approvazione preventiva da parte del Consiglio, si stabilisce un limite massimo di 200€/ora più oneri di legge, salvo eccezioni da sottoporre preventivamente all'approvazione del Consiglio.

Nella convenzione, stipulata dal Presidente con l'esperto, o nella lettera di incarico sarà dichiarato il compenso che sarà corrisposto e gli eventuali rimborsi spese spettanti.

- Rimborso spese agli scrutinatori e Presidente per le elezioni e il rinnovo del Consiglio dell'Ordine.

L'Ordine riconosce ad ogni scrutatore e al Presidente del seggio Elettorale per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine un rimborso per ogni turno di 4 (quattro) ore di presenza presso il seggio elettorale comprensivo delle spese di parcheggio e spostamento o trasferimento. Tale importo viene stabilito dal Consiglio dell'Ordine.



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Monza e della Brianza

B) DIRITTI DI SEGRETERIA

Art. 4: Procedure e importi.

Il Consiglio formalizza con specifica delibera, in prima istanza o in variazione, i diritti di Segreteria per il rilascio di certificati o dei pareri per la liquidazione degli onorari previsti dal art.5 della legge 24/06/1923 n. 1395 nonché le modalità di corresponsione.

I diritti di segreteria dovranno essere versati anticipatamente al momento della consegna dell'istanza.

Non potranno essere rilasciate attestazioni o evase istanze se non sarà regolarizzato il versamento. Il Consiglio dell'Ordine delibera annualmente in fase di bilancio di previsione, o quando giudicato necessario, l'adeguamento, a valere dal giorno successivo a quello di adozione da parte del Consiglio, delle tariffe da applicare in relazione allo svolgimento dei vari servizi di segreteria allo scopo di coprire in misura equilibrata i costi che vengono sostenuti dalla Segreteria per lo svolgimento dei vari servizi oltre alla marca da bollo se richiesto.

Al momento dell'approvazione della presente versione di questo regolamento si fa riferimento ai seguenti importi:

- Contributo spese all'Ordine per opinamento parcelle. All'Ordine è dovuto un contributo spese pari al valore massimo tra:
 - l'1 % dell'importo imponibile ritenuto congruo;
 - 250 €
- Certificati d'iscrizione all'Albo euro 5,00;
- Domanda per Trasferimento da altro Ordine euro 10,00;
- Richiesta tesserino Ordine euro 5,00;
- Richiesta Terna collaudatori euro 50,00;
- Spedizioni a domicilio euro 10,00 per i primi 2 fogli inclusi;

Richiesta di pareri di congruità della tariffa professionale:

- diritto fisso pari all'importo maggiore tra:
 - o 150,00 €;
 - o Il 50 % dell'importo dovuto all'Ordine calcolato quest'ultimo come l'1% dell'importo RICHIESTO di parcella per tutto l'operato professionale sottoposto a parere di congruità, a prescindere dal pagamento o meno di acconti sull'importo complessivo dovuto all'Iscritto;
- marca da bollo da 16 € contestualmente alla presentazione della domanda;



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Monza e della Brianza

- versamento del contributo alle spese in acconto, conseguente all'emissione del Bollettino PagoPa da parte della Segreteria, calcolato come al punto che precede, che fa seguito al deposito della domanda di parere di congruità;
- versamento del contributo spese a saldo, pari al valore massimo tra:
 - 0,5% del valore riconosciuto congruo della parcella per tutto l'operato professionale sottoposto a parere di congruità;
 - 100 €.

Art. 5: Vigenza

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio dell'Ordine e viene sottoposto a ratifica in occasione della prima Assemblea Generale Ordinaria degli Iscritti.

(Per il Consiglio Dell'Ordine)

Il Presidente Ing. Pierpaolo Cicchiello

Il Consigliere Tesoriere Ing. Andrea Colombo

Il Consigliere Segretario Ing. Elisabetta Berticelli








